

**ELEMENTS A FOURNIR**  
**POUR L' ETABLISSEMENT D' UNE DONATION**

**Eléments à fournir pour tout type de donation**

- Le document d' état civil rempli par chaque donateur et donataire ; à télécharger : [ICI](#)
- Le livret de famille des donateurs,
- La copie des pièces d' identité du (ou des) donateur(s) et donataire(s)
- Le RIB de chaque donateur sur lequel il y a lieu d' apposer votre signature,
- La copie des actes de donations faites par le(s) donateur(s) au(x) donataire(s) (dons manuels et/ou acte authentique)

**Eléments à fournir pour une donation d' un immeuble**

- Le titre de propriété des biens donnés,
- Un avis de valeur établi par un professionnel (l' Etude dispose d' un service expertise pouvant réaliser un avis de valeur des biens donnés)

**Eléments à fournir pour une donation de titres de société**

- La copie des statuts à jour,
- Une évaluation des titres par un expert-comptable,
- Le procès verbal de l' assemblée donnant agrément à la cession, s' il y a lieu,

**Eléments à fournir pour une donation de valeurs mobilières**

- Coordonnées de la banque et du gestionnaire du portefeuille,
- Le type de référence du compte ou contrat objet de la donation.